

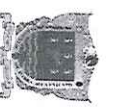
[Handwritten signature]

Programa Operativo Anual

Tototlán
 Refugio Juárez
 Zapótlal
 del Rey



airomadés
LA OLA DE CHIAPALA



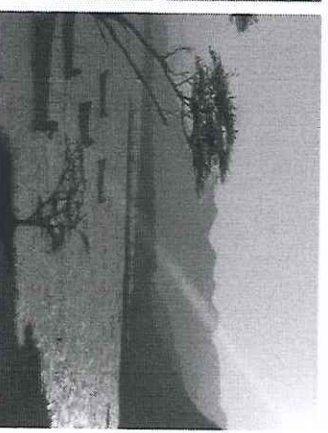
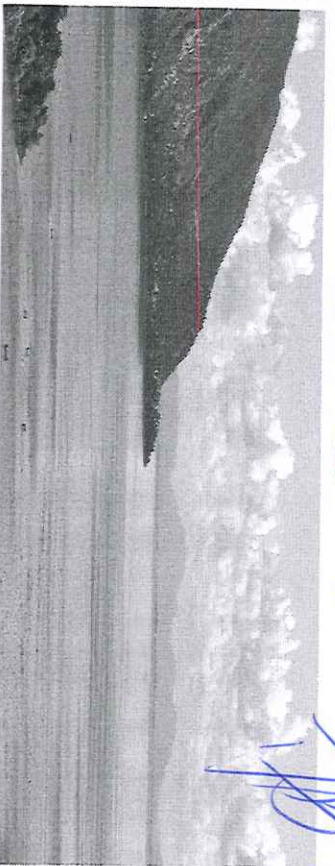
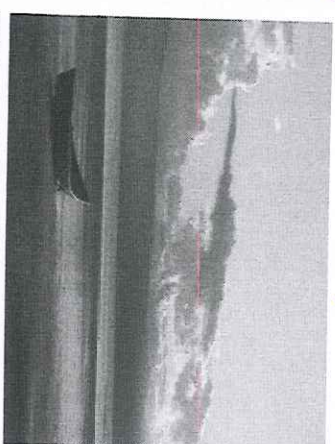
Dr. J. H. Green

La Parca

1 case Villalobos G.
Aptenrilco 21/12/10

Prithviraj Chandra
Chopala.

Intervenciones de los miembros





Contenido

I. Introducción	2
II. Misión-Visión	2
III. Objetivo general	2
IV. Municipios y personas beneficiadas	3
V. Beneficios por generar	3
VI. Planeación estratégica	5
VII. Líneas de acción y proyectos	5
VIII. Recursos financieros	9



I. Introducción

Esta propuesta de Programa Operativo Anual 2026, es un instrumento de planeación que hemos construido con la participación de los 16 municipios que integran esta Asociación, y a través del cual, las actividades a realizar se organizan en ejes estratégicos y se expresan líneas de acción y actividades a realizar en nuestro territorio. Este POA constituye esquemas de continuidad y fortalecimiento de diversos procesos y proyectos que se han implementado en la región, a partir de las necesidades y expectativas de los municipios desde un enfoque ecosistémico e integral con visión de mediano y largo plazo.

La planeación para la ejecución de las actividades facilita el seguimiento y cumplimiento de las acciones comprometidas, permitiendo a esta Asociación hacer ajustes y tomar medidas orientadas a propiciar la mejora continua de sus decisiones y sus procesos de planeación.

II. Misión-Visión

Misión	Visión
Consolidar a Alpromades Lago de Chapala como un organismo técnico de diagnóstico, gestión, implementación, desarrollo y evaluación de proyectos que propicie un desarrollo sustentable en la región que la conforma a través de políticas públicas ambientales participativas.	En 2030 Alpromades ha logrado un cambio de paradigma posicionando, en la ciudadanía y en los gobiernos locales que la integran, una cultura ambiental con perspectiva de sustentabilidad que proporcione, cada vez más, una mejor calidad de vida para los habitantes de la región, con una biodiversidad rica y con sus bosques, montañas y lago sanos.

III. Objetivo general

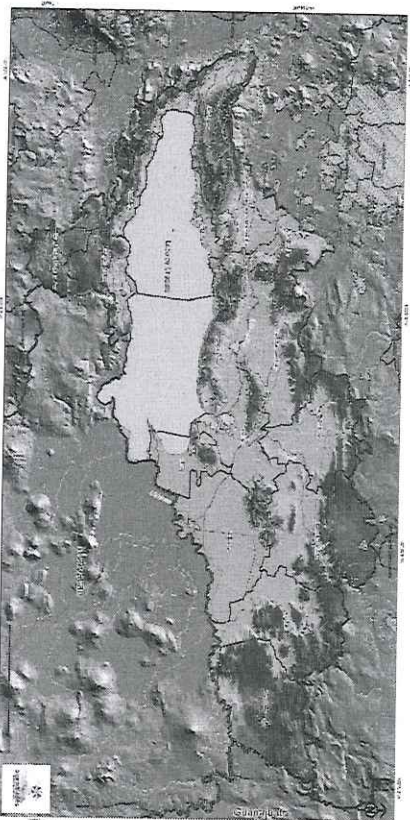
Consolidar y fortalecer los mecanismos, instrumentos y capacidades institucionales en materia ambiental, a través de una política pública integral y eficaz que promueva la conservación de los ecosistemas, desarrollo sustentable y mejore la calidad de vida de la población del territorio Alpromades.

Objetivos específicos

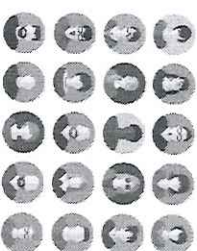
- Fortalecer los procesos de gobernanza territorial.
- Promover acciones de restauración, educación ambiental, generación y difusión de conocimiento y desarrollo comunitario para mejorar las condiciones socioambientales del territorio, con enfoque incluyente.
- Gestionar ante organismos públicos, privados, OSC's y educativos apoyos técnicos y financieros para el desarrollo de proyectos y fortalecimiento de capacidades.
- Promover y gestionar recursos y estrategias en materia de residuos para mitigar la problemática en los 16 municipios de esta Asociación.
- Fortalecer y consolidar el programa de cambio climático regional tanto en mitigación como en adaptación.
- Fortalecer y consolidar el programa de manejo integral del fuego, mediante capacitación, prevención y combate de incendios forestales.

- g) Atender las necesidades de los cuerpos de agua en materia de extracción de especies acuáticas invasoras en el territorio Aipromades.

IV. Municipios y personas beneficiadas



1	Atotonilco El Alto
2	Ayotlán
3	La Barca
4	Chapala
5	Degollado
6	Ixtlahuacán de los Membrillos
7	Jamay
8	Jocotepec
9	Juanacatlán
10	La Manzanilla de la Paz
11	Ocotlán
12	Poncitlán
13	Tizapán el Alto
14	Tototlán
15	Tuxtepec
16	Zapotlán del Rey



656,863 habitantes de los 16 municipios que son miembros de Aipromades Lago de Chapala, así como 5 millones de habitantes del Área Metropolitana de Guadalajara, que son usuarios e interactúan con los recursos hídricos del Lago de Chapala y los ríos Santiago, Zula, de La Pasión y arroyo Los Sabinos.

V. Beneficios por generar

La población en el territorio de Aipromades ha cobrado conciencia de la necesidad de diseñar, gestionar e implementar estrategias de manera conjunta con los diversos actores territoriales para incrementar la calidad de vida, a partir de la conservación de los ecosistemas y su biodiversidad, el desarrollo de acciones de adaptación y mitigación a los efectos del cambio climático y la gestión de los residuos urbanos.

Los procesos desarrollados en el territorio de Aipromades Lago de Chapala suponen beneficios ambientales, sociales y económicos. La mejora de estos beneficios depende, en buena medida, de la coordinación de los municipios que integran la asociación, de la colaboración ciudadana y de las capacidades del equipo técnico para generar proyectos, alternativas y procuración de financiamiento. De este modo, se incrementa la eficacia del modelo asociacionista y, con ello, sus efectos favorables sobre el medio ambiente.



Ambientales

- Aumento en la superficie de conservación en el territorio de Aipromades Lago de Chapala.
- Reducción de emisiones de gases de efecto invernadero por operación de sistemas fotovoltaicos y manejo adecuado de residuos sólidos.
- Conservación de los servicios que los ecosistemas proveen al territorio Aipromades.
- Preservación y recuperación de especies nativas.
- Reducción de la contaminación de suelo, agua, aire, por el adecuado manejo de residuos sólidos.
- Reducción del volumen de especies acuáticas invasoras y de residuos sólidos en los cuerpos de agua.
- Disminución de superficie forestal afectada por incendios.

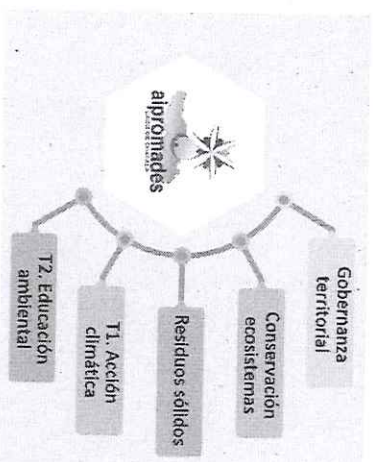
Sociales

- Fortalecimiento de la gobernanza ambiental en el territorio.
- Fortalecimiento de la cultura ambiental.
- Fortalecimiento del tejido social en comunidades a través de la implementación de los proyectos.
- Prevención de los riesgos a la salud derivados de enfermedades asociadas al cambio climático.
- Posicionamiento de las mujeres como líderes en sus comunidades.
- Conformación de redes entre los actores comunitarios y las instituciones.
- Recuperación de espacios públicos a través del manejo de especies acuáticas invasoras.
- Espacios naturales más limpios y sanos para la recreación y esparcimiento de las comunidades.
- Disminución de riesgos a las poblaciones asociados a los incendios forestales.

Económico

- Procuración de recursos económicos para financiar proyectos que benefician a los municipios.
- Procuración de fondos diversificados para el desarrollo de proyectos productivos.
- Generación de empleos temporales en comunidades.

VI. Planeación estratégica



Las actividades que Aipromades realizará durante el 2026, se agrupan en 5 ejes estratégicos, 2 de ellos transversales, con la finalidad de fortalecer la gestión de la Asociación, proveer de información necesaria para la toma de decisiones que impactan positivamente en la región, y abonen a la conservación de los ecosistemas, mejora en la calidad de vida y fortalezcan los procesos de gobernanza en el territorio. Asimismo, cada eje cuenta con sus líneas de acción y las actividades a realizar.

Para el cumplimiento de los compromisos planteados en este documento, se consideran los recursos provenientes de los convenios específicos de colaboración en materia de Acciones de gestión ambiental, manejo de fuego y filtros verdes, así como las aportaciones municipales comprometidas mediante el convenio de creación.

VII. Líneas de acción y proyectos

1. Gobernanza territorial

La gobernanza es un proceso vivo y dinámico que depende de un eficaz intercambio y fortalecimiento de las relaciones entre las autoridades, las organizaciones de la sociedad civil y de la comunidad en su sentido más amplio. Dentro del programa de trabajo de Aipromades en 2026 se propiciarán espacios para el desarrollo de un ejercicio continuo e incluyente de toma de decisiones sobre el territorio que compartimos, en el que se procuren acciones consensuadas para la prevención y resolución de conflictos.

Línea de	Proyecto/Programa	Actividades	Cronograma trimestral				Metas	Responsable
			Ene- Mar	Abri- Jun	Jul- Sep	Oct- Dic		
1.1. Fortalecimiento de capacidades	1.1.1. Municipales	Reglamento de medio ambiente adaptado y aprobado					1 reglamento	Planeación
		Talleres para los municipios beneficiados en el Plan de movilidad					7 municipios	Dirección y planeación
		Atribuciones legales					2 talleres regionales	Dirección y coordinaciones
		Áreas Naturales Protegidas					3 talleres y recorridos	Conservación
		Manejo integral de residuos					2 talleres regionales	Residuos
		Prevención de incendios estratégica					3 talleres regionales	Conservación
		Criterios para la reforestación urbana					1 documento regional	Conservación
	1.1.2. Equipo técnico	SIG, gestión de proyectos y recursos, servicios ecosistémicos, cambio climático, transparencia, contabilidad, auditoría, género, primeros auxilios,...					4 talleres en total	Dirección y coordinaciones



1.2. Gestión del territorio	1.2.1. Consejo de administración	Reuniones con autoridades municipales					32 sesiones de trabajo	Dirección
	1.2.2. Comisiones especiales	Sesiones ordinarias (especies acuáticas invasoras, restauración, entre otras)					4 sesiones ordinarias	Dirección
	1.2.3. Diversificación de socios	Búsqueda, análisis y participación en convocatorias para implementación de proyectos					7 sesiones	Coordinaciones
	1.2.4. Agentes comunitarios en salud	Presentación de cierre Ojo de Agua					8 convocatorias revisadas	Dirección y coordinaciones
	1.2.5. Plan movilidad	Vinculación con secretaría de salud					1 presentación	Dirección y planeación
	1.2.6. Diagnóstico	Presentación del Plan Integral de movilidad y logística para la Región Chapala					1 minuta	Dirección y planeación
		Elaboración de diagnóstico regional participativo					1 evento y documentación	Dirección
							1 diagnóstico regional	Dirección y coordinaciones

2. Conservación de ecosistemas

El territorio Alpromades Lago de Chapala constituye un entorno prioritario para procesos ecosistémicos de importancia local, regional y nacional, por lo que, en 2026, se implementarán estrategias y proyectos que mejoren los ecosistemas, disminuyan impactos negativos e incrementen la resiliencia de la población.

Línea de	Proyecto/Programa	Actividades	Cronograma trimestral						Metas	Responsable
			Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic				
2.1. Sistema de protección hidrológica Lago de Chapala-Río Santiago	2.1.1. Cerro Gomeño	Seguimiento al proceso rumbo al decreto						1 ficha descriptiva	Dirección y Conservación	
	2.1.2. Cerro El Papanton	Posicionar el proceso de decreto (Juanacatlán, Zapotlán del Rey y Zapotlanejo)						2 reuniones con municipios	Dirección y Conservación	
	2.1.3. Cerro San Bartolo-Los Ocotes	Posicionar el proceso de decreto (Ocotlán y Zapotlán del Rey)						1 reunión con municipios	Dirección y Conservación	
	2.1.4. Cerro García-El Picacho-El Gachupin	Posicionar el proceso de decreto (Locotepec, Tizapán el Alto, Tuxteuca, Acatlán de Juárez, Teocuitatlán de Corona y Zacualco de Torres)						2 reuniones con municipios	Dirección y Conservación	
	2.1.5. Cerro Viejo-Chupinaya-Los Sabinos	Compartir información con los municipios: proyectos de investigación, guías elaboradas, consejo de gestión, financiamiento...						1 acta	Dirección y Conservación	
	2.1.6. Sierra Cándido-Canales									
	2.1.7. Cerro San Miguel-Chiquihuitillo									



Programa Operativo Anual 2026

Página 7 de 22

2.2. Manejo de fuego	2.2.1. Prevención física	Apertura o mantenimiento de Brechas cortafuego, líneas negras, entre otras					35 km de brechas, 14 km líneas negras	Jefe de brigada fuego
	2.2.2. Prevención cultural	Talleres, reuniones de trabajo con municipios y/o ejidos o comunidades indígenas					2 eventos	Jefe de brigada fuego
	2.2.3. Combate	Eventos en los que las brigadas participen					35% del total de incendios	Jefe de brigada fuego
	2.3.1. Diagnóstico	Identificación de necesidades y situación actual de los cuerpos de agua prioritarios					1 diagnóstico	Jefe de brigada especies
2.3. Especies acuáticas invasoras	2.3.2. Extracción mecánica	Limpieza mecánica de especies acuáticas invasoras en cuerpos de agua: Río Santiago (Juanacatlán, Poncitlán y Zapotlán del Rey); Río Lerma (Jamay), Lago de Chapala (Jamay).					3,400 toneladas	Jefe de brigada especies
	2.4.1. Evaluación de sitios potenciales	Identificación de sitios potenciales para restauración (obras de conservación de suelo, reforestación, chaponeo)					1 informe	Conservación y jefe de brigada fuego
2.4. Restauración	2.4.2. Reforestación	Acciones de reforestación					1,000 plantas y 2 hectáreas	Conservación y jefes de brigadas

3. Residuos sólidos

Alipromades Lago de Chapala buscará transformar y mejorar el manejo de residuos, para mejorar la calidad de vida de la población, proteger los ecosistemas y consolidar una visión compartida de corresponsabilidad que fortalezca las capacidades de los actores con quienes colaboramos, para enfrentar los retos ambientales y sociales, con miras a implementar un modelo eficiente y responsable.

Línea acción	Proyecto/Programa	Actividades	Cronograma trimestral					Metas	Responsable
			Ene-Mar	Ab-Jul	Jul-Sep	Oct-Dic			
3.1. Recolección	3.1.1. Actualización de diagnóstico 2025	Actualizar el diagnóstico municipal 2025					1 diagnóstico	Residuos	
	3.1.2. Presa La Tinaja, Chapala y Poncitlán	Recolección de residuos en Atotonilquillo, Chapala y San Juan Tecomatlán, Poncitlán					1 tonelada	Residuos y jefe de brigada especies	
3.2. Disposición final	3.2.1. Diagnóstico de disposición final	Diseño de formato y visitas para elaboración de diagnóstico sobre disposición final municipal					1 diagnóstico regional	Residuos	
3.3. CUCI	3.3.1. Programa universitario	Diseño de una propuesta de trabajo para generar un programa universitario para el manejo integral de residuos					1 programa	Dirección y residuos	



Programa Operativo Anual 2026

3.4. Agropecuarios	3.4.1. Envases agroquímicos	Fortalecimiento de la recolección de envases de agroquímicos en Juanacatlán, Poncitlán y Zapotlán del Rey							1 informe	Residuos
--------------------	-----------------------------	---	--	--	--	--	--	--	-----------	----------

T1. Acción climática

Alpromades Lago de Chapala, en conjunto con los municipios que la integran, promoverá políticas públicas para la adaptación y mitigación de los efectos del cambio climático dentro de su territorio, propiciando con ello la sensibilización y concientización de funcionarios y ciudadanos generando municipios resilientes. En 2026, esta asociación dará seguimiento a los proyectos de eficiencia energética, adaptación basada en comunidades y movilidad.

Línea de acción	Proyecto/Programa	Actividades	Cronograma trimestral					Metas	Responsable
			Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic			
T1.1. Mitigación	T1.1.1. Sistemas fotovoltaicos	Evaluación de los sistemas fotovoltaicos en los edificios municipales por un especialista					1 evaluación	Planeación	
		Mantenimiento de los sistemas fotovoltaicos					15 bitácoras	Planeación	
		Análisis de generación de los sistemas					1 reporte	Planeación	
	T1.1.2. Movilidad	Implementación de urbanismo táctico					7 pilotajes	Dirección y planeación	
T1.2. Adaptación	T1.2.1. Agentes de la salud	Taller de retroalimentación con las agentes de la salud en Poncitlán					1 informe	Planeación	

T2. Educación ambiental

Un factor clave para la asociación es generar un proceso participativo de construcción e intercambio de conocimientos en materia ambiental que propicie cambios significativos en el desarrollo de aptitudes, opiniones y creencias en las personas que habitan en el territorio de Alpromades Lago de Chapala. Lo anterior con la finalidad de comprender los problemas ambientales que nos aquejan y desarrollar las capacidades necesarias en los diferentes sectores que incentive la participación ciudadana y colectiva en la resolución de dicha problemática.

Línea de acción	Proyecto/Programa	Actividades	Cronograma trimestral						Metas	Responsable
			Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic				
T2.1. Cultura ambiental	T2.1.1. Sensibilización	Talleres, foros, encuentros o charlas sobre temas socioambientales con diversos públicos						8 eventos	Conservación	
	T2.2.1. Generación de materiales	Diseño y elaboración de materiales: anfibios, semillas, arbolado nativo, entre otros						4 materiales	Dirección y conservación	
T2.2. Difusión	T2.2.2. Comunicación	Participación en entrevistas, publicaciones periódicas, presentaciones						2 eventos	Dirección	
		Publicación en redes sociales oficiales						32 publicaciones	Dirección y coordinaciones	

SEMADET-Gobernanza

DISTRIBUCION DE SERVICIOS PERSONALES										
Del 01 de enero al 31 de diciembre 2028										
Eje Estratégico Línea de Acción				Eje 1. Fortalecimiento Institucional 1.3 Servicios personales						
PLANTILLA	PUESTO	NOMBRE	DÍAS DEL AÑO	SUELDO ANUAL	PRIMA VACACIONAL	AGUINALDO	ISS	RCV	INFRONAVI	TOTAL ANUAL POR TRABAJADOR
Bases	Director General	Maria Fernanda Roman Lara	365	\$ 715,684.00	\$ -	\$ 39,232.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 752,916.00
Bases	Coordinador de Administración y Eficiencia Institucional	Eduardo Javier Rodríguez García	395	\$ 440,481.48	\$ -	\$ 20,874.60	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 517,356.08
Bases	Coordinador de Planeación y Vinculación Interinstitucional	Francisco Javier Zamora Fuentes	365	\$ 378,158.25	\$ -	\$ 20,721.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 398,879.25
Bases	Coordinador de Conservación de Ecosistemas y su Biodiversidad	Alma Fernanda Martínez Guerra	366	\$ 378,158.25	\$ -	\$ 20,721.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 398,879.25
Bases	Coordinador de Manejo de Residuos Sólidos	Francisco Maciel Borjas	366	\$ 378,158.25	\$ -	\$ 20,721.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 398,879.25
Bases	Analista Contable y Finanzas	Verónica Martínez Pérez	365	\$ 170,314.55	\$ -	\$ 8,333.39	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 178,647.94
Bases	Asistente de Vinculación Operativa y Logística Administrativa	Ana Isobel Puebla Granados	395	\$ 114,380.60	\$ -	\$ 6,300.80	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 120,681.40
Total de pago de nómina, aguinaldo, prima vacacional, ISS, RCV e Infronavi =				\$ 2,770,146.15						
Otras medidas de carácter laboral y económico =				\$ -						
Total =				\$ 2,770,146.15						

SEMADET-Fuego

[illegible]

6. Fortalecimiento Institucional	Subtotal =	6	270.000.000
----------------------------------	------------	---	-------------

[illegible]

ATENCIÓN SERVICIOS PERSONALES

[illegible]

b) Dimensionamiento de Gastos de operación

SEMADET-Gobernanza



Asociación Inter municipal para la Protección del Medio Ambiente y Desarrollo sustentable del Lago de Chapala

DIAGNÓSTICO DE LA SITUACIÓN OPERATIVA 2026



Eje 1. Fortalecimiento Institucional

LÍNEA DE ACCIÓN	DESCRIPCIÓN DEL RESUMO	Unidad de Medida	CANTIDAD	PRECIO POR UNIDAD	SUBTOTAL	N/A	IMPORTE
12 Gastos de operación	Pago de la renovación de la Póliza del vehículo KA Modelo 2020 placas JRM 3328. Vehículo propiedad de APROMEDS otorgado bajo resguardo a la Dirección General. El tipo de Póliza es Plan amplia contra daños materiales, robo total, responsabilidad civil daños a terceros, gastos médicos ocupantes, asistencia vial y muerte del conductor. Periodo de cobertura del 17 de julio de 2026 al 17 de julio de 2027. (No se ha considerado este vehículo en programas anteriores, favor de ordenar la procedencia de la unidad, en caso de contar CONACOTA favor de incluirnos el documento para verificar las obligaciones del mismo, así mismo agregar el tipo de cobertura y consignar la unidad de medida o Servicio).	Servicio	1	\$ 8,189.66	\$ 8,189.66	\$ 130.35	\$ 9,600.01
12 Gastos de operación	Pago de la renovación de la Póliza de vehículo Camioneta U200 Mitsubishi 2015 JU 45287. El tipo de Póliza es Plan amplia contra daños materiales, robo total, responsabilidad civil daños a terceros, gastos médicos ocupantes, gastos legales, responsabilidad civil daños a ocupantes, asistencia vial y muerte del conductor. Periodo de cobertura del 26 de septiembre de 2026 al 26 de septiembre de 2027. (favor de agregar el tipo de cobertura y periodo de cobertura de la póliza y consignar la unidad de medida o Servicio).	Servicio	1	\$ 8,437.23	\$ 8,437.23	\$ 1,348.96	\$ 9,787.19
12 Gastos de operación	Compra de papelería para oficina, consistente en: 3 copias de papel Bond tamaño carta. 2 copias con 100 pesos cada una de folios tamaño carta. 10 copias de papel tamaño carta. 3 copias de plumas punto mediano con 12 cada copia. 3 copias de clips mediano.	Lote	1	\$ 2,837.63	\$ 2,837.63	\$ 454.02	\$ 3,291.65

				Subtotal	\$ 18,464.52		
				N/A (10%)		\$ 3,114.33	
				Total			\$ 22,678.85



Programa Operativo Anual 2025

SEMADET-Fuego



ASOCIACION INTERMUNICIPAL PARA LA PROTECCION DEL MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO SUSTENTABLE DEL LADO DE CHIAPALA
Acciones para la protección, restauración y manejo sustentable de los recursos naturales, en el marco de la iniciativa REDD+, implementadas a través de AIFROMADS

DIMENSIONAMIENTO GASTOS DE OPERACIÓN

Eje Estratégico	Unidad de Acción	Descripción del Insumo	Importancia
6. Fortalecimiento Institucional	6.2 Infraestructura y equipamiento institucional	Compra de Alimentos que incluye agua embotellada, bebidas, hidrantes, jugos, leche, cereales, galletas, frutas frescas, Condono la compra de agua y bebidas vendidas para 10 integrantes de la brigada incluyendo al Coordinador, durante 6 meses de marzo a agosto 2025.	\$ 14,500.00
6. Fortalecimiento Institucional	6.2 Infraestructura y equipamiento institucional	Adquisición de Combustible para la camioneta Pick-up 8 cilindros 4x4 marca DODGE RAM placas JY8324I asignada para las actividades del Programa de Manejo del Fuego, principalmente destinado para las labores propias del combate de incendios.	\$ 65,701.00
6. Fortalecimiento Institucional	6.2 Infraestructura y equipamiento institucional	Servicio de mantenimiento de la camioneta Pick-up 8 cilindros 4x4 marca DODGE RAM placas JY8324I asignado para el Programa de Manejo del Fuego.	\$ 9,107.00
6. Fortalecimiento Institucional	6.2 Infraestructura y equipamiento institucional	Pago de refrendo vehicular de la camioneta Pick-up 8 cilindros 4x4 marca DODGE RAM placas JY8324I asignado para el Programa de Manejo del Fuego.	\$ 1,000.00
6. Fortalecimiento Institucional	6.2 Infraestructura y equipamiento institucional	Adquisición de botas de incendios marca Duratall marca Golden 2179 para el vehículo Pick-up 8 cilindros 4x4 marca DODGE RAM placas JY8324I, asignado al Programa de Manejo del Fuego.	\$ 1,000.74
6. Fortalecimiento Institucional	6.2 Infraestructura y equipamiento institucional	Adquisición de botas de incendios Duratall marca Golden 2179 para vehículo camioneta Pick-up 8 cilindros 4x4 marca DODGE RAM placas JY8324I, asignado al Programa de Manejo del Fuego.	\$ 221.41

6. Fortalecimiento Institucional	6.2 Infraestructura y equipamiento institucional	Adquisición de filtro de cabina C1871 para vehículo camioneta Pick-up 8 cilindros 4x4 marca DODGE RAM placas JY8324I, asignado al Programa de Manejo del Fuego.	\$ 310.20
6. Fortalecimiento Institucional	6.2 Infraestructura y equipamiento institucional	Compra de 1 par de Implantes de seguridad de material resistente con micas transparentes, para los integrantes de la brigada (1 jefe de la brigada y 8 brigadistas) para las actividades de prevención, control y combate de incendios forestales.	\$ 4,884.60
6. Fortalecimiento Institucional	6.2 Infraestructura y equipamiento institucional	Adquisición de Guantes de piel para los integrantes de la brigada (1 jefe de la brigada y 8 brigadistas) para las actividades de prevención, control y combate de incendios forestales.	\$ 2,318.68
6. Fortalecimiento Institucional	6.2 Infraestructura y equipamiento institucional	Adquisición de Botas de trabajo de cuero de piel (preferentemente 8 pulgadas de altura en la punta de la bota), para los integrantes de la brigada (1 jefe de la brigada y 8 brigadistas) para las actividades de prevención, control y combate de incendios forestales.	\$ 14,420.69
6. Fortalecimiento Institucional	6.2 Infraestructura y equipamiento institucional	Adquisición de Camisetas 100% algodón de manga larga color amarillo, para los integrantes de la brigada (1 jefe de la brigada y 8 brigadistas) para las actividades de prevención, control y combate de incendios forestales.	\$ 5,093.44
6. Fortalecimiento Institucional	6.2 Infraestructura y equipamiento institucional	Adquisición de pantalones color verde o de mezclilla azul marino, preferentemente tipo cargo, 100% algodón, para los integrantes de la brigada (1 jefe de la brigada y 8 brigadistas) para las actividades de prevención, control y combate de incendios forestales.	\$ 5,985.72
6. Fortalecimiento Institucional	6.2 Infraestructura y equipamiento institucional	Adquisición de botas de incendios para los integrantes de la brigada (1 jefe de la brigada y 8 brigadistas) para las actividades de prevención, control y combate de incendios forestales.	\$ 16,080.00
6. Fortalecimiento Institucional	6.2 Infraestructura y equipamiento institucional	Adquisición de botas de incendios para los integrantes de la brigada (1 jefe de la brigada y 8 brigadistas) para las actividades de prevención, control y combate de incendios forestales.	\$ 12,944.79



6. Fortalecimiento institucional	6.2 Infraestructura y equipamiento institucional	Adquisición de sonajitos método de 6 dientes, para uso en las actividades de prevención, control y combate de incendios forestales. tanque bajo resguardo del jefe de Brigada en la base ubicada en calle Guadalupe Victoria No. 29 en la localidad de Ajijic en el municipio de Chimalapa, Jalisco, C.P. 45920.	\$ 7,485.07
6. Fortalecimiento institucional	6.2 Infraestructura y equipamiento institucional	Adquisición de sonajitos forestales de 16 dientes, para uso en las actividades de prevención, control y combate de incendios forestales. tanque bajo resguardo del jefe de Brigada en la base ubicada en calle Guadalupe Victoria No. 29 en la localidad de Ajijic en el municipio de Chimalapa, Jalisco, C.P. 45920.	\$ 4,093.68
6. Fortalecimiento institucional	6.2 Infraestructura y equipamiento institucional	Adquisición de Escalera para jorjón metálica (tipo orinal), para uso en las actividades de prevención, control y combate de incendios forestales. tanque bajo resguardo del jefe de Brigada en la base ubicada en calle Guadalupe Victoria No. 29 en la localidad de Ajijic en el municipio de Chimalapa, Jalisco, C.P. 45920.	\$ 1,692.00
6. Fortalecimiento institucional	6.2 Infraestructura y equipamiento institucional	Adquisición de respiroscopio de polo encita , para uso en las actividades de prevención, control y combate de incendios forestales. tanque bajo resguardo del jefe de Brigada en la base ubicada en calle Guadalupe Victoria No. 29 en la localidad de Ajijic en el municipio de Chimalapa, Jalisco, C.P. 45920.	\$ 2,581.00
6. Fortalecimiento institucional	6.2 Infraestructura y equipamiento institucional	Adquisición de Antorchas de agave de 5 fincas marca segura , para uso en las actividades de prevención, control y combate de incendios forestales. tanque bajo resguardo del jefe de Brigada en la base ubicada en calle Guadalupe Victoria No. 29 en la localidad de Ajijic en el municipio de Chimalapa, Jalisco, C.P. 45920.	\$ 6,837.40
6. Fortalecimiento institucional	6.2 Infraestructura y equipamiento institucional	Servicio de mantenimiento de la camioneta RAMBLER , Pick-up 4 cilindros, placas JS12538, propiedad de AFRICOMADES LAZO DE CHIMALAPA utilizado para brindar apoyo a la coordinación de la estrategia regional de manejo del fuego, asignado al PROGRAMA DE MANEJO DEL FUEGO AFRICOMADES 2026.	\$ 10,800.00
6. Fortalecimiento institucional	6.2 Infraestructura y equipamiento institucional	Pago anual de poliza de seguro en cobertura amplia para el vehículo RAMBLER , Pick-up 4 cilindros 4x4 marca, placas JS12538 , asignado a la coordinación de la estrategia regional de manejo del fuego, que ampara el periodo del 03 de junio 2025 al 03 de junio de 2027, prescindiendo que el pago se realice en una sola exhibición durante el ejercicio fiscal 2026, comprando mediante la factura correspondiente.	\$ 14,500.00

6. Fortalecimiento institucional	6.2 Infraestructura y equipamiento institucional	Pago anual de poliza de seguro en cobertura amplia para el vehículo RAMBLER , Pick-up 4 cilindros, placas JS12538 , propiedad de AFRICOMADES LAZO DE CHIMALAPA para brindar apoyo a la coordinación de la estrategia regional de manejo del fuego, que ampara el periodo del 03 de junio 2025 al 03 de junio de 2027, prescindiendo que el pago se realice en una sola exhibición durante el ejercicio fiscal 2026, comprando mediante la factura correspondiente.	\$ 6,800.00
2. Restauración forestal	2.3 Producción y manejo de plantas nativas	Adquisición de planta forestal de ciclo corto, preferentemente de las especies Guaje (250) , tepalcuaje (250) , Marquile (250) y Palo dulce (250) con las siguientes características: mayores al año de edad, altura de mínimo 1.0 metro, diámetro de cuello entre 1.5 a 2 cm, de tallo liso, de apariencia sana, color verde oscuro, con floramiento periódico de fertilidad, para las acciones de reforestación en áreas prioritarias en el municipio de Jomay durante los meses de julio y agosto 2025.	\$ 42,000.00
6. Fortalecimiento institucional	6.2 Infraestructura y equipamiento institucional	Adquisición de BARRA ORGON VERSACUT 20" con punto estrella para 3/8, calibre 050, de 72 eslabones para motosierra HUSQVARNIA 455H-4 , empleada para las actividades de prevención, control y combate de incendios forestales.	\$ 1,037.07
6. Fortalecimiento institucional	6.2 Infraestructura y equipamiento institucional	Adquisición de Filtro oleo 445L 450L (tipo CS2244) para motosierra HUSQVARNIA 455H-4 , empleada para las actividades de prevención, control y combate de incendios forestales.	\$ 160.00
6. Fortalecimiento institucional	6.2 Infraestructura y equipamiento institucional	Adquisición de Filtro gasolina (tipo P) para motocicleta HUSQVARNIA 455H-4 , empleada para las actividades de prevención, control y combate de incendios forestales.	\$ 68.87
6. Fortalecimiento institucional	6.2 Infraestructura y equipamiento institucional	Adquisición de NOLO CABINA 325 050 1880 DIENTES, para motosierra HUSQVARNIA 455H-4 , empleada para las actividades de prevención, control y combate de incendios forestales.	\$ 480.60
6. Fortalecimiento institucional	6.2 Infraestructura y equipamiento institucional	Adquisición de TAMBOR DEL CORDON para motosierra MS 170 SHH , empleada para las actividades de prevención, control y combate de incendios forestales.	\$ 115.00
6. Fortalecimiento institucional	6.2 Infraestructura y equipamiento institucional	Adquisición de CORDON DE ABRAQUE 30X430.6X 511H, (CORDON DE 30.6M), para motosierra MS 170 SHH , empleada para las actividades de prevención, control y combate de incendios forestales.	\$ 20.00



Programa Operativo Anual 2026

6. Fortalecimiento Institucional	6.2 Infraestructura y equipamiento Institucional	Adquisición de SPROCKET 3/6r, 6 DIENTES, 0205 STIHL, para motosierra MS 170 STIHL, empleada para las actividades de prevención, control y combate de incendios forestales.	\$ 470.00
6. Fortalecimiento Institucional	6.2 Infraestructura y equipamiento Institucional	Adquisición de KIT DE MANTENIMIENTO para motosierra marca STIHL modelo MS-250, empleada para las actividades de prevención, control y combate de incendios forestales.	\$ 300.00
6. Fortalecimiento Institucional	6.2 Infraestructura y equipamiento Institucional	Adquisición de BUJIA marca NGK con resistencia motores HONDA WR2525DVXRQ, para motosierra HUSQVARNA 4451L-4, empleada para las actividades de prevención, control y combate de incendios forestales.	\$ 389.99
6. Fortalecimiento Institucional	6.2 Infraestructura y equipamiento Institucional	Adquisición de Filtro de aire convencional para desbrozador marca STIHL BR600, empleada para las actividades de prevención, control y combate de incendios forestales.	\$ 478.47
6. Fortalecimiento Institucional	6.2 Infraestructura y equipamiento Institucional	Adquisición de grapas y ocelitos universales para herramientas y equipo especializado para actividades de prevención, control y combate de incendios forestales: - Acetate sintética (cubeta) para motor 2L HP ultra 400ml, p 20/lit, para Motosierra STIHL MS-250.	\$ 500.01
6. Fortalecimiento Institucional	6.2 Infraestructura y equipamiento Institucional	Adquisición de grapas y ocelitos universales para herramientas y equipo especializado para actividades de prevención, control y combate de incendios forestales: - ACEITE TRANS DX-III CUBETA EL C/4P, PARA MOTOSIERRAS STIHL 17 Y 250	\$ 899.99
Total Gasto Operativo			\$ 262,028.14



Programa Operativo Anual 2026

Implementación de Fillos verdes y/o humedales en Municipios o fronte de la AROMATES

SEMADET-Filtros verdes

DIMENSIONAMIENTO GASTOS DE OPERACIÓN				
Fin estratégico	Línea de Acción	Paridad	Objeto del gasto	Presupuesto del ítem
6. Fortalecimiento Institucional	6.2 Infraestructura y equipamiento Institucional	2013	Materia de limpieza	\$ 2,489.07
			A.1. Compra de botas para bota remolcadora para recolección de residuos biogénicos en las zonas riparias de la ribera, Modelos BOLA MEGA 70-30X20 (24X30)	
6. Fortalecimiento Institucional	6.2 Infraestructura y equipamiento Institucional	2013	Combustible, lubricantes y vehículos para asignados a servidores públicos	\$ 87,722.40
			A.2. Compra de combustible (GLES) para la maquinaria del programa Maquina de Extracción Anillo TRUCK DM-5045 Tractor Agrícola Massey Ferguson Banda Eléctrica de lino COLATSE	
6. Fortalecimiento Institucional	6.2 Infraestructura y equipamiento Institucional	2013	Combustible, lubricantes y vehículos para asignados a servidores públicos	\$ 65,148.58
			A.3. Compra de combustibles (GASOLINA) para la maquinaria y vehículo de transporte del programa Maquina extracción de lino MARCA Weedo Tiger Cat Modelo P-3000 año 2010 Maquina extracción de lino MARCA Weedo Tiger Cat Modelo 334 Workcat año 2010 Combustible marca Toyota Hilux Antipoca 3.0 8014 modelo 2018	

6. Fortalecimiento Institucional	6.2 Infraestructura y equipamiento Institucional	3,451	Seguros de bienes patrimoniales	\$ 14,500.00
			A.4. Adquisición de póliza para el Combustible marca Toyota Hilux Antipoca 3.0 8014 modelo 2018 con cobertura amplia que incluye: - Robos Materiales - Robo total - RC por daños a terceros - RC por daños ocasionados por la carga - Daños Materiales ocupantes - Daños Legales - Adopciones y/o Convenciones y/o Conversiones Robo Total - Asistencia Vial Quilómetros Plus - Muerte del Conductor por Acc.	
6. Fortalecimiento Institucional	6.2 Infraestructura y equipamiento Institucional	3,451	Seguros de bienes patrimoniales	\$ 23,315.00
			A.6. Adquisición de póliza de Seguros de bienes patrimoniales para la maquinaria del programa (Un tractor Modelo MT-3001-4W marca Massey Ferguson, Una Banda Extracción, Cargador Frontal de forraje Modelo MT-CT1201 Marca BISON, Una Abecedaria Modelo MT125 Marca CROS y Un Cerechador Cargador modelo MLC-4500 marca CROS S.J.). Es una póliza que incluye y cubre todos los bienes.	
6. Fortalecimiento Institucional	6.2 Infraestructura y equipamiento Institucional	3,451	Seguros de bienes patrimoniales	\$ 13,000.00
			A.6. Adquisición de póliza de Seguros de bienes patrimoniales para la Maquina extracción de lino MARCA Weedo Tiger Cat Modelo P-3000 año 2010; su valor facturado es de 40,171.63 dólares que sirve como base con la cual las compañías de seguros determinan el costo de la póliza, además del modelo año y su depreciación.	

6. Fortalecimiento Institucional	6.2 Infraestructura y equipamiento Institucional	3461	Seguros de bienes patrimoniales	A.7. Adquisición de póliza de Seguros de Bienes patrimoniales para la Maquina entrocadora de lino MASCA	\$ 25800.00
6. Fortalecimiento Institucional	6.2 Infraestructura y equipamiento Institucional	3571	Instalación, reparación y mantenimiento de maquinaria y otros equipos	A.8. Servicio de reparación y reforzamiento estructural de la Banda entrocadora.	\$ 8200.00
6. Fortalecimiento Institucional	6.2 Infraestructura y equipamiento Institucional	2981	Reparaciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos	A.9. Compra de Reparaciones para tractor moosey Ferguson 39cd, 2 llantas traseras.	\$ 21800.00
6. Fortalecimiento Institucional	6.2 Infraestructura y equipamiento Institucional	2681	Reparaciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos	A.10. Reparaciones hidráulicas como sellos y mangueras para unidades weesdo 01 y 02, trator 5045 y tractor moosey ferguson.	\$ 7200.00
6. Fortalecimiento Institucional	6.2 Infraestructura y equipamiento Institucional	2981	Reparaciones y accesorios menores de equipo de transporte	A.11. Compra de llantas medida 225/70/17 para la convectora mauro Toyota Hilux 4x4 placas JVB9014 modelo 2018.	\$ 10,750.00
6. Fortalecimiento Institucional	6.2 Infraestructura y equipamiento Institucional	3571	Instalación, reparación y mantenimiento de maquinaria y otros equipos	A.12. Servicio de mantenimiento para Maquina entrocadora de lino MARCA Weesdo Tiger Cat modelo P-3002 año 2018 "	\$ 2,989.20
6. Fortalecimiento Institucional	6.2 Infraestructura y equipamiento Institucional	3551	Mantenimiento y conservación de vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales	A.13. Residir servicio de mantenimiento a la camoneta mauro Toyota Hilux 4x4 placas JVB9014 modelo 2018.	\$ 9500.00
Total Operativo					\$ 302,134.17
Total Operativo					\$ 302,134.17

Aportaciones municipales

LINEA DE ACCIÓN	DESCRIPCIÓN DEL INSUMO	Unidad de Medida	CANTIDAD	IMPORTE
1.2 Gastos de operación	A.1.2.1. Materiales, útiles y equipos menores de oficina. (Considere la compra de papelería durante el año).	Lote	1	\$ 15,600.00
1.2 Gastos de operación	A.1.2.2. Productos alimenticios para el personal en las instalaciones de las dependencias y entidades. Apoyo en el otorgamiento de alimentos y bebidas reembolsables a las brigadas de los diferentes programas de APROMADES en 2025.	Unidad	12	\$ 12,000.01
1.2 Gastos de operación	A.1.2.3. Productos alimenticios para el personal derivado de actividades extraordinarias. Es para la compra de alimentos y bebidas para el personal (café en las oficinas).	Unidad	12	\$ 7,200.03
1.2 Gastos de operación	A.1.2.4. Utensilios para el servicio de alimentación. Para la compra de vasos, platos, servilletas necesarios para llevar a cabo reuniones dentro de las oficinas.	Lote	1	\$ 4,500.00
1.2 Gastos de operación	A.1.2.5. Otros materiales y artículos de construcción y reparación. Para compra de pintura, ferretería para mantenimiento de las oficinas.	Lote	1	\$ 2,500.00
1.2 Gastos de operación	A.1.2.6. Otros productos químicos. Considera sanitizante, cloro, cubrebocas, desinfectante y anticéptico y spray desinfectante.	Lote	1	\$ 6,000.00
1.2 Gastos de operación	A.1.2.7. Combustibles, lubricantes y aditivos para vehículos destinados a servicios administrativos. Considera el combustible de los siguientes vehículos oficiales: - Camioneta Hilux roja modelo 2017 placas JY5 1079. - Camioneta L200 Mitsubishi 2015 placas JI 45267. - Camioneta Ford Ranger 2011 placas JS 12539. - Camioneta KIA sedan Rio modelo 2020 Placas JRN 3328 - Automovil KIA sedan Rio modelo 2020 Placas JRN 3328	Vales de Combustible	1	\$ 70,000.00
1.2 Gastos de operación	A.1.2.8. Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte. Adquisición de llantas para los siguientes vehículos oficiales: - Camioneta L200 Mitsubishi 2015 placas JI 45267. - Camioneta Ford Ranger 2011 placas JS 12539. - Automovil KIA sedan Rio modelo 2020 Placas JRN 3328	Unidad	12	\$ 49,999.94
1.2 Gastos de operación	A.1.2.9. Servicio de energía eléctrica. Pago servicio de Luz de las Oficinas de APROMADES	Servicio	0	\$ 12,000.01
1.2 Gastos de operación	A.1.2.10. Servicio de Agua.	Servicio	12	\$ 3,784.71
1.2 Gastos de operación	A.1.2.11. Servicios de acceso de internet, redes y procesamiento de información. Contar con el servicio de INTERNET para el funcionamiento de la oficina de APROMADES	Servicio	12	\$ 13,200.06
1.2 Gastos de operación	A.1.2.12. Servicio postal	Servicio	12	\$ 2,000.03
1.2 Gastos de operación	A.1.2.13. Contratación del Servicio de telefonía celular para los servidores públicos APROMADES (3 líneas)	Servicio	12	\$ 18,000.08
1.2 Gastos de operación	A.1.2.14. Arrendamiento de edificios. Renta de 2 bodegas para resguardo de archivo de la APROMADES.	Servicio	9	\$ 98,400.03
1.2 Gastos de operación	A.1.2.15. Arrendamiento de edificio. Renta de Oficinas para la APROMADES (pago mensual de \$10,000.00 ya incluido)	Servicio	12	\$ 120,000.00
1.2 Gastos de operación	A.1.2.16. Servicios legales, de contabilidad, auditoría y relacionados. Para contratar la auditoría externa revisión 2026.	Servicio	1	\$ 70,000.00
1.2 Gastos de operación	A.1.2.17. Servicios legales, de contabilidad, auditoría y relacionados. Para contratar Asesoría Jurídica.	Servicio	12	\$ 284,000.04
1.2 Gastos de operación	A.1.2.18. Servicios de impresión de material informativo derivado de la operación y administración. Considera contratación de servicios de impresión internet.	Servicio	4	\$ 15,000.01

12 Gastos de operación	A.1.2.18. Seguro de bienes patrimoniales. Póliza de vehículos. Cantierita Toyota Hilux Rola, placas N E1079 (Asignado a Dirección General)	3451	\$	11,000.00
12 Gastos de operación	A.1.2.20. Seguro de Bienes Patrimoniales. Adquisición de una Póliza de Bienes Para asegurar mobiliario de oficina.	3441	\$	30,000.00
12 Gastos de operación	A.1.2.21. Fletes y manobras.	3421	\$	30,000.04
12 Gastos de operación	A.1.2.22. Mantenimiento y conservación de vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales. Considera el mantenimiento de camioneta Hilux 2017 placas N51079.	3551	\$	15,000.01
	A.1.2.23. Mantenimiento y conservación de vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales. Considera el mantenimiento de camioneta Mitsubishi L200 modelo 2015 Placas JU 48207.	3551	\$	15,000.01
	A.1.2.23. Mantenimiento y conservación de vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales. Considera el mantenimiento de camioneta Ford Ranger modelo 2011 Placas JB 12539.	3551	\$	15,000.01
	A.1.2.23. Mantenimiento y conservación de vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales. Considera el mantenimiento de Auto KIA sedan Rio 2020 Placas JRM3328.	3551	\$	15,000.01
12 Gastos de operación	A.1.2.23. Servicios de limpieza y manejo de desechos. Para pagar servicio de limpieza oficinas los 12 meses.	3581	\$	6,000.08
12 Gastos de operación	A.1.2.24. Pasajes aéreos nacionales.	3711	\$	10,500.00
12 Gastos de operación	A.1.2.25. Asignaciones destinadas a cubrir los servicios de traslado, instalación y viáticos del personal. Viáticos en el interior del Estado de Jalisco, de acuerdo con los lineamientos establecidos en el Manual de Viáticos y Pasajes de la APROMADER.	3751	\$	37,536.02
12 Gastos de operación	A.1.2.25. Asignaciones destinadas a cubrir los servicios de traslado, instalación y viáticos del personal. Viáticos dentro de la República Mexicana, de acuerdo con los lineamientos establecidos en el Manual de Viáticos y Pasajes de la APROMADER.	3751	\$	47,840.02
12 Gastos de operación	A.1.2.25. Asignaciones destinadas a cubrir los servicios de traslado, instalación y viáticos del personal. Viáticos al Extranjero, de acuerdo con los lineamientos establecidos en el Manual de Viáticos y Pasajes de la APROMADER.	3751	\$	15,048.01
12 Gastos de operación	A.1.2.26. Otros servicios de traslado y hospedaje.	3781	\$	48,964.01
12 Gastos de operación	A.1.2.27. Otros impuestos y derechos. Considera el referido de placas A Vehículos Oficiales propiedad de APROMADER: Auto KIA sedan Rio 2020 Placas JRM3328, Hilux Rola Modelo 2017 placas N51079, Mitsubishi Modelo 2015 placas JU4207 y Ranger Modelo 2011 placas JB12539.	3821	\$	14,200.02
12 Gastos de operación	A.1.2.28. Equipo de cómputo y de tecnología de la información. Considera la adquisición de Equipo Multimedial para la Dirección General y para la Coordinación de Administración.	5151	\$	30,000.01
12 Gastos de operación	A.1.2.28. Licencias informáticas e intelectuales. Licencias y software: SMOG.NET Y COMPEIQ.	5871	\$	23,500.00
12 Gastos de operación	A.1.2.30. Materiales y útiles de impresión y reproducción. Considera la compra de tener y cartuchos.	2111	\$	3,000.00
12 Gastos de operación	A.1.2.31. Materiales y útiles de enseñanza. Considera la compra de material para cursos y talleres donde APROMADER los organice y apoye a los municipios.	2171	\$	5,104.00
12 Gastos de operación	A.1.2.32. Productos alimenticios para el personal que realice labores en campo o de supervisión.	2273	\$	17,400.00
12 Gastos de operación	A.1.2.33. Capacitación especializada. Para contratar los servicios de capacitación para los municipios en materia de Medio Ambiente, rendición de cuentas y transparencia.	3342	\$	58,500.02
12 Gastos de operación	A.1.2.34. Arrendamiento de vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales para servicios públicos y la operación de programas públicos. Alquiler de guías para los vehículos oficiales de APROMADER.	3251	\$	42,500.02
12 Gastos de operación	A.1.2.35. Servicios de investigación científica y desarrollo. Para contratar los servicios profesionales para la elaboración de mandatos por parte de la Dirección General.	3391	\$	823,672.08
			\$	-
Total			\$	2,089,848.32

c) Programa operativo anual

Presupuesto de ingresos 2026

CONCEPTO	APORTACIONES MUNICIPALES	SEMADET ANEXO TÉCNICO GOBERNANZA	SEMADET ANEXO TÉCNICO MANEJO DEL FUEGO	SEMADET ANEXO TÉCNICO FILTROS VERDES Y/O HUMEDALES	FEDERAL CONVENIO BRIGADA CONAUFOR 2025-2026	TOTAL
SALDO INICIAL (Remanentes aportaciones 2025)	\$ 466,405.67	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 466,405.67
INGRESOS						
PRODUCTOS						
PRODUCTOS	\$ 466,405.67	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 466,405.67
PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL Y FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES						
CONVENIOS GOBIERNO DEL ESTADO	\$ -	\$ 2,792,727.00	\$ 1,300,000.00	\$ 1,000,000.00	\$ -	\$ 5,092,727.00
OTROS CONVENIOS	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 1,348,150.00	\$ 1,348,150.00
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES						
APORTACION DE LOS MUNICIPIOS	\$ 3,599,603.44	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 3,599,603.44
OTROS	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
SUBTOTAL	\$ 4,066,009.11	\$ 2,792,727.00	\$ 1,300,000.00	\$ 1,000,000.00	\$ 1,348,150.00	\$ 10,506,886.11

Presupuesto de egresos

Partida	Concepto	APORTACIONES MUNICIPALES	SEMADET ANEXO TÉCNICO GOBERNANZA	SEMADET ANEXO TÉCNICO MANEJO DEL FUEGO	SEMADET ANEXO TÉCNICO FILTROS VERDES V/O HUMEDALES	FEDERAL CONVENIO BRIGADA COMFOR	TOTAL
1000 SERVICIOS PERSONALES							
1100	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE	\$ 310,249.81	\$ 2,525,244.35	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 2,935,494.16
1200	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO	\$ -	\$ -	\$ 786,116.00	\$ 531,258.16	\$ -	\$ 1,317,374.16
1300	REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES	\$ 336,890.94	\$ 143,903.80	\$ 37,854.32	\$ 25,369.78	\$ -	\$ 544,018.84
1400	SEGURIDAD SOCIAL	\$ 768,165.45	\$ -	\$ 213,203.54	\$ 141,237.89	\$ -	\$ 1,122,626.88
1500	OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
1600	PREVISIONES	\$ 550,833.59	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 550,833.59
	TOTAL 1000	\$ 1,966,139.79	\$ 2,770,148.15	\$ 1,037,173.86	\$ 697,855.83	\$ -	\$ 6,471,347.63
2000 MATERIALES Y SUMINISTROS							
2100	MATERIALES DE ADMINISTRACION, EMISION DE DOCUMENTOS Y ARTICULOS	\$ 29,704.00	\$ 3,291.65	\$ -	\$ 2,499.97	\$ -	\$ 35,495.62
2200	ALIMENTOS Y UTENSILIOS	\$ 41,100.04	\$ -	\$ 14,500.00	\$ -	\$ -	\$ 55,600.04
2400	MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y DE REPARACION	\$ 2,500.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 2,500.00
2500	PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACÉUTICOS Y DE LABORATORIO	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
2600	CONSUMIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	\$ 70,000.00	\$ -	\$ 70,201.00	\$ 162,871.00	\$ 88,000.00	\$ 391,072.00
2700	VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCION Y ARTICULOS DEPORTIVOS	\$ -	\$ -	\$ 60,738.99	\$ -	\$ 78,650.00	\$ 139,388.99
2900	HERRAMIENTAS, REACCIONES Y ACCESORIOS MENORES	\$ 49,999.94	\$ -	\$ 32,879.15	\$ 39,750.00	\$ 44,000.00	\$ 166,629.09
	TOTAL 2000	\$ 193,303.98	\$ 3,291.65	\$ 178,319.14	\$ 205,120.97	\$ 210,650.00	\$ 793,085.74
4000 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS							
4300	OTROS SUBSIDIOS	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 1,040,600.00	\$ 1,040,600.00
	TOTAL 4000	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 1,040,600.00	\$ 1,040,600.00
3000 SERVICIOS GENERALES							
3100	SERVICIOS BÁSICOS	\$ 48,894.90	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 48,894.90
3200	SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO	\$ 260,900.05	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 260,900.05
3300	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS	\$ 1,232,162.17	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 1,232,162.17
3400	SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES	\$ 71,090.04	\$ 19,287.20	\$ 21,300.00	\$ 76,315.00	\$ -	\$ 187,992.24
3500	SERVICIOS DE INSTALACION, REPARACION, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION	\$ 65,000.10	\$ -	\$ 20,207.00	\$ 20,698.20	\$ 96,000.00	\$ 203,805.30
3700	SERVICIOS DE TRASLADO Y VIATICOS	\$ 159,888.05	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 159,888.05
3800	SERVICIOS OFICIALES	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
3900	OTROS SERVICIOS GENERALES	\$ 14,200.02	\$ -	\$ 1,000.00	\$ -	\$ -	\$ 15,200.02
	TOTAL 3000	\$ 1,853,045.33	\$ 19,287.20	\$ 42,507.00	\$ 97,013.20	\$ 96,900.00	\$ 2,108,752.73
5000 BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES							
5100	MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION	\$ 30,000.01	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 30,000.01
5200	MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
5400	VEHICULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
5600	MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
5700	ACTIVOS BIOLÓGICOS	\$ -	\$ -	\$ 42,000.00	\$ -	\$ -	\$ 42,000.00
5900	ACTIVOS INTANGIBLES	\$ 23,500.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 23,500.00
	TOTAL 5000	\$ 53,500.01	\$ -	\$ 42,000.00	\$ -	\$ -	\$ 95,500.01
	TOTAL	\$ 4,086,008.11	\$ 2,792,727.00	\$ 1,300,000.00	\$ 1,000,000.00	\$ 1,348,150.00	\$ 10,508,886.11